

臺北市大安區龍安國民小學 114 年度兒童深耕閱讀 「閱讀校楷模」評選推薦辦法

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署補助國民中小學閱讀推動計畫作業要點。
- 二、臺北市 112 至 115 年度國民小學推動兒童深耕閱讀工作計畫。

貳、目標：透過評選表揚活動，建立楷模學習目標，帶動校園閱讀風氣。

參、參加對象：各班閱讀質量佳，閱讀精神值得鼓勵之學生皆可報名參加。

肆、獎項名額：經校內閱讀校楷模審查作業後，本校將遴選閱讀質量績優之同學共九名，提報臺北市閱讀校楷模表揚。

伍、閱讀校楷模送件說明：

- (一) 各班自由推薦【閱讀質量佳、閱讀精神值得鼓勵】之學生，由學生自行完成個人借閱紀錄表，並繳交相關佐證資料，由導師協助初步審查後簽名推薦。
- (二) 【閱讀成果調查】中英文閱讀紀錄皆可提交，統計期間為 113.8.1~114.3.31，需繳交相關佐證資料，未如實提供或資料不全者不予審核。說明如下：
 1. 【校內圖書館】：請學生自行到本校圖書館櫃檯申請列印閱讀紀錄清冊。
 2. 【班級圖書】：紀錄筆數可檢附班級借閱登記表、班級閱讀獎勵卡等資料佐證，或由導師依學生在校實際閱讀情況簽認。
 3. 【市立圖書館】：請自行上網列印「學生個人」借閱紀錄清冊（路徑：臺北市立圖書館/會員登入/我的借閱歷史紀錄/借閱日期區間查詢）。若提供「家庭圖書證」借閱歷史紀錄者，需另檢附學生本人閱讀心得或筆記佐證，否則不予列入計算。
 4. 【閱讀筆記】：統計期間（113.8.1~114.3.31）學生個人中文(或外語)閱讀筆記、閱讀學習單、閱讀心得紀錄、本校英文閱讀護照紀錄、個人閱讀檔案(例如:小書創作、閱讀專題探究報告、國語日報或國語日報週刊個人作品刊登……等)皆可提出以佐證個人閱讀質量。請學生自行計算篇數，將「影本」依序排列整齊後，檢附佐證。
 5. 【其他】：本項含數位閱讀平台「學生個人」閱讀紀錄（中文或外語文本皆可採計）或其他可證明「學生閱讀質量」的相關資料，皆可檢附備查。

陸、遴選原則：

- (一) 第一階段審查：前揭閱讀校楷模之各班人選，應先經該班導師簽認通過，並由業務單位進行書面審查。
- (二) 第二階段審查：考量一~六年級學生在多元文本閱讀質量之差異性，各年級至少遴選出一名校楷模。後依獎項額度，將前揭候選人，就其【閱讀筆記】佐證資料，考量多元文本閱讀質量、雙語閱讀、閱讀報告、專題探究、創作發表等，擇優遴選適切人選後推薦，共計九名。

伍、推薦報名時間：

- 一、送件程序請參閱附件表格。

二、送件時間：114年5月9日週五放學前請教師將紙本送交教務處設備組進行遴選。

陸、獎勵與表揚

獎項	學生獎勵內容	教師指導敘獎	備註
獲頒閱讀校楷模	獎狀 1 幀	獎狀 1 幀、嘉獎 1 次	同時指導多名學生獲獎時，不重複敘獎

柒、本辦法陳 校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼
設備組長謝雅滢

教務主任：

教師兼
教務主任陳怡潔

校長：

臺北市大安區
龍安國民小學
校長鄭福來

附表 1(初選填寫)

臺北市 114 年度國民小學推動兒童深耕閱讀活動—閱讀校楷模初選推薦表						
學校推薦編號	請填註冊表上推薦學校編號			聯絡箱號碼	020	
姓 名				就讀學校	臺北市大安區龍安國民小學	
班 級	年 班			指導教師		
個人借閱紀錄：請依據 114 學年度閱讀成果調查(統計期間：113.8.1~114.3.31)填入						
閱讀來源	校內圖書館	班級圖書	閱讀筆記	市立圖書館	其他	閱讀總數
紀錄筆數						

◎閱讀來源紀錄筆數資料請事先準備資料提供指導教師備查，統計期間為 113.8.1~114.3.31，「校內圖書館」請到本校圖書室列印閱讀本數；「市圖」請上網列印借閱紀錄（路徑：北市圖/我的帳號/歷史借閱紀錄）

附表 2(入選者詳填此表件)

臺北市 114 年度國民小學閱讀校楷模推薦表						
學校推薦編號	臺北市大安區龍安國民小學			聯絡箱號碼	020	
姓 名				就讀學校	臺北市大安區龍安國民小學	
班 級	年 班			指導教師		
個人借閱紀錄：請依據 113 學年度閱讀成果調查(統計期間：113.8.1~114.3.31)填入						
閱讀來源	校內圖書館	班級圖書	閱讀筆記	市立圖書館	其他	閱讀總數
紀錄筆數						
個人簡介	(150 字以內)					
我的閱讀	(100~300 字) 例：平時閱讀習慣、選書原則、閱讀方式、閱讀時間安排…等					
我最喜歡的一本書	(請簡述原因)					
閱讀帶給我的感受	(100~200 字)					
老師的話	例：1. 受推薦者在閱讀方面的表現與成長 2. 勉勵 3. 陪伴歷程…					
家長的話	例：1. 受推薦者在閱讀方面的表現與成長？ 勉勵 3. 陪伴歷程…					

- 1.請統一使用A4格式，12號字繕打，電腦列印。
- 2.表格大小可自行微調，每人內容以1頁為限。
- 3.請依學校推薦編號順序排列。

